

平山县质量技术监督局 2018 年度部门决算

二〇一九年九月十日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2018 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、政府采购情况表

第三部分 平山县质量技术监督局 2018 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、其他重要事项的说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

1. 贯彻执行国家、省、市质量技术监督法律、法规和方针政策；

2. 负责县域内产品质量工作。拟订县域内提高质量水平发展规划及政策措施并组织实施；负责县域内质量宏观管理工作，拟定并组织实施当地质量发展规划，推进名牌发展战略；承担本辖区内产品质量诚信体系建设工作；组织产品质量事故调查；实施缺陷产品和不安全产品召回工作，监督管理产品防伪工作。

3. 负责县域内产品质量监督工作。组织开展对产品质量的安全强制检验、监督抽查等工作；负责工业产品生产许可证日常监督管理工作；负责食品相关产品质量监督管理工作；监督管理产品质量仲裁检验、鉴定工作

4. 组织协调依法查处县域内生产假冒伪劣产品活动中的质量、标准等违法行为。

5. 负责县域内标准化工作。贯彻有关标准化工作的法律、法规、方针、政策并制定具体实施办法；拟定全县标准化工作的规划、计划，指导县域内有关行政主管部门的标准化工作；组织制定有关地方标准，在县域内组织实施标准，并进行监督；管理企业产品标准备案，监督企业按标准组织生产；管理全县商品条码工作。负责地理标志产

品的保护管理工作。

6. 负责管理县域内计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度；建立和管理社会公用计量标准，组织本地量值传递和比对工作；监督管理商品量、市场计量行为和计量仲裁检定；依法监督管理计量器具

7. 负责县域内产品质量认证和检验检测机构的工作引导企业开展质量认证，对国家实行强制管理的安全认证产品进行监督管理；协助省市局管理质量检验、计量检测机构的计量认证、审查认可工作

8. 制定并组织实施县域内质量技术监督事业发展、科技发展和技术机构建设规划；统一管理县域内质量技术监督宣传、教育、统计、信息等工作。

9. 承担本辖区锅炉、压力容器(含气瓶)、压力管道、电梯、起重机械、客运索道、大型游乐设施、场(厂)内专用机动车辆等特种设备的生产(包括制造、安装、改造、修理)经营、使用、检验检测和特种设备安全的监察、监督工作；监督检查高耗能特种设备节能标准的挑行情况

10. 承担法律、法规、规章规定的其他质量技术监督管理职责

11. 承办上级部门和县政府交办的其他事项

二、机构设置

平山县质量技术监督局内设 5 个股级科室分别是：办公室、标准质量监督管理科、计量监督管理科、特种设备安全监察科、电梯安全监察科

(一) 办公室(编制 4 名，含 1 名工勤编制)

综合协调机关政务工作，负责文件印章、会务接待、机要保密、信访稳定、人事保险、统计考核、信息宣传、车辆安全和后勤服务等管理工作。承担行政案件审查委员会办公室日常工作职责。负责机关及下属质检所的财务管理和资产管理等工作；负责票据使用管理和收费标准的监督工作。承办领导交办的其他事项

(二) 标准质量监督管理科(加挂县打假办牌子，编制 3 名)

负责农业、工业和服务业标准化工作；企业产品标准、产品采标认可、采标标志备案工作，负责商品条码工作，对标准的实施进行监督。依法查处违犯标准的行为。负责全县的质量管理和质量监督工作。负责拟订全县质量发展规划和质量奖励制度，组织实施名牌发展战略，承担全县宏观质量综合统计、分析与通报等工作。编制并组织实施对全县产品监督抽查目录、抽查计划及后处理工作。依法查处全县生产假冒伪劣产品活动中的违法行为；承担产品防伪的监督管理工作，组织产品质量事故的调查工作。负责全县实验室和

机动车安全技术检验机构的监督管理工作，对国家强制性认证和自愿性认证进行监督和管理。负责地理标志产品的保护管理工作。完成领导交办的其他事项

(三) 计量监督管理科(编制 3 名)

负责全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理和监督社会公用计量标准，依法管理计量器具，组织量值传递和比对工作。对商品量、市场计量行为和计量仲裁检定，能源计量，计量检定机构和计量检定人员进行监督管理。完成领导交办的其他事项。

(四) 特种设备安全监察科(编制 4 名)

负责全县锅炉、压力容器(含气瓶)、压力管道、起重机械客运索道、游乐设施、场(厂)内专用机动车辆等特种设备安全监察工作，对特种设备的制造、安装(改造、维保、经营)、使用、检验检测等环节实施安全监察和监督检查，受理特种设备举报和应急处置工作，对作业人员进行监督管理，监督管理特种设备节能工作。依法处理特种设备的非法违法行为。完成领导交办的其他事项

(五) 电梯安全监察科(编制 3 名)

专门负责全县电梯安全监督检查工作。办理电梯使用登记备案，受理电梯举报、应急处置和救援工作。负责对电梯使用单位和维保单位的监督管理，负责对电梯作业人员的监督管理，做好电梯网格化管理工作。依法处理电梯非法、违法行为。完成领导交办的其他事项

下属事业单位

平山县质量技术监督检验所，事业编制 26 名，规格为股级领导职数一正二副，隶属质量技术监督局，经费形式为财政性资金基本保障主要职责：负责建立全县范围内计量工作标准和社会公用计量标准，进行量值传递和溯源；负责全县区域内计量器具的检定与校准工作；为计量管理和行政执法提供技术保障；承担全县范围内产品质量监督检验、强制性检验和监督抽查检验工作；开展质量仲裁鉴定检验、产品质量委托检验等工作；开展产品质量检验检测技术咨询服务工作。承担全县生产企业的煤质检验，承担有关部门委托检测的煤质检验工作。

从决算编报单位构成看，纳入 2018 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	平山县质量技术监督局	行政单位	财政拨款

第二部分

2018 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：平山县质量技术监督局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	1009.13	一、一般公共服务支出	28	996.13
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22		二十二、债务还本支出	49	
	23		二十三、债务付息支出	50	
本年收入合计	24	1009.13	本年支出合计	51	996.13
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	52	
年初结转和结余	26	151.36	年末结转和结余	53	164.36
总计	27	1160.49	总计	54	1160.49

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：平山县质量技术监督局

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1009.13	1009.13					
201	一般公共服务支出	1009.13	1009.13					
20117	质量技术监督与检验检疫事务	1009.13	1009.13					
2011701	行政运行	1009.13	1009.13					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：平山县质量技术监督局

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单位 补助支出
功能分类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		996.13	996.13				
201	一般公共服务支出	996.13	996.13				
20117	质量技术监督与检验检疫事 务	996.13	996.13				
2011701	行政运行	996.13	996.13				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：平山县质量技术监督局

金额单位：万元

收 入		支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	1009.13	一、一般公共服务支出	29	996.13	996.13	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			
	4		四、公共安全支出	32			
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36			
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37			
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			
	12		十二、农林水支出	40			
	13		十三、交通运输支出	41			
	14		十四、资源勘探信息等支出	42			
	15		十五、商业服务业等支出	43			
	16		十六、金融支出	44			
	17		十七、援助其他地区支出	45			
	18		十八、国土海洋气象等支出	46			
	19		十九、住房保障支出	47			
	20		二十、粮油物资储备支出	48			
	21		二十一、其他支出	49			
	22		二十二、债务还本支出	50			
	23		二十三、债务付息支出	51			
本年收入合计	24	1009.13	本年支出合计	52	996.13	996.13	
年初财政拨款结转和结余	25	146.35	年末财政拨款结转和结余	53	159.35	159.35	
一般公共预算财政拨款	26	146.35		54			
政府性基金预算财政拨款	27			55			
总计	28	1155.48	总计	56	1155.48	1155.48	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：平山县质量技术监督局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		996.13	996.13	
201	一般公共服务支出	996.13	996.13	
20117	质量技术监督与检验检疫事务	996.13	996.13	
2011701	行政运行	996.13	996.13	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：平山县质量技术监督局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	859.05	302	商品和服务支出	136.42	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	229.01	30201	办公费	11.94	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	236.7	30202	印刷费	4.27	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	1.20	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	131.69	30205	水费	2.46	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	104.98	30206	电费	4.36	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	2.69	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	42.33	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.3	30211	差旅费	1.90	31008	物资储备	
30113	住房公积金	59.45	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	8.79	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	52.59	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.66	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.18	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	3.40	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.66	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	66.22	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	2.50	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	1.43	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	19.28	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用				
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.80			
人员经费合计		859.71	公用经费合计					136.42

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：平山县质量技术监督局

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
19.28		19.28		19.28	
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
19.28		19.28		19.28	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门本年度无相关支出，以空表列示



政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						

注：本表反映部门本年度纳入部门预算范围的政府采购预算及支出情况。

本部门本年度无政府采购，以空表列示

第三部分

部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2018 年度收支总计（含结转和结余）151.36 万元。与 2017 年度决算相比，我单位 2018 年度决算收入总计 1009.13 万元，决算支出总计 1160.49 万元。与 2017 年相比，决算收入增加 372.21 万元，增长 16.56%；决算支出增加 372.21 万元，增长 32.07%；收支结余中，结余分配 0 万元、年末结转和结余 164.36 万元。主要原因是：机构合并，收入支出都增加。

二、收入决算情况说明

本部门 2018 年度本年收入合计 1009.13 万元，其中：财政拨款收入 1009.13 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。如图所示：

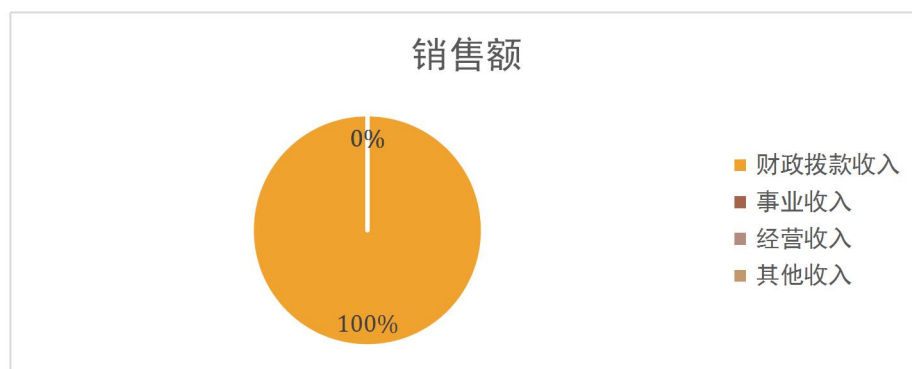


图 1：收入构成情况

三、支出决算情况说明

本部门 2018 年度本年支出合计 1160.49 万元，其中：基本支出 996.13 万元，占 85.84%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支

出 0 万元，占 0%。如图所示：

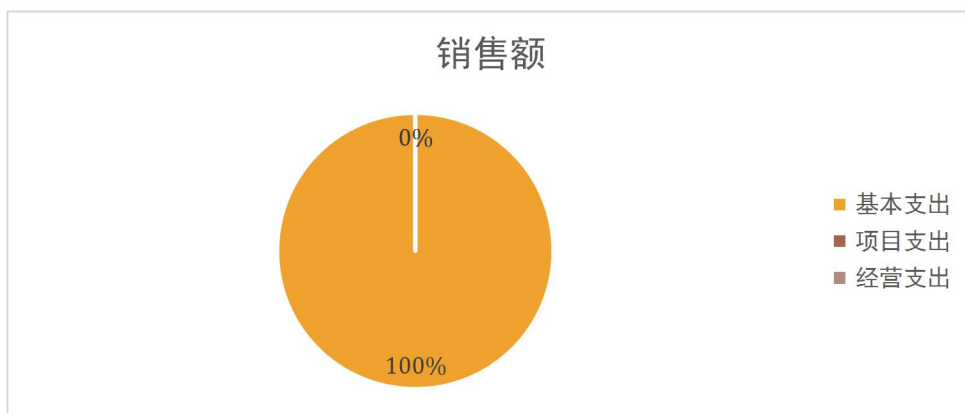


图 2：支出构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算情况说明

（一）财政拨款收支与 2017 年度决算对比情况

本部门 2018 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中一般公共预算财政拨款本年收入 1109.13 万元，比 2017 年度增加 372.21 万元，增长 16.56%，主要是机构合并人员增加；本年支出 1160.49 万元，增加 372.21 万元，增长 32.07%，主要是机构合并人员增加。

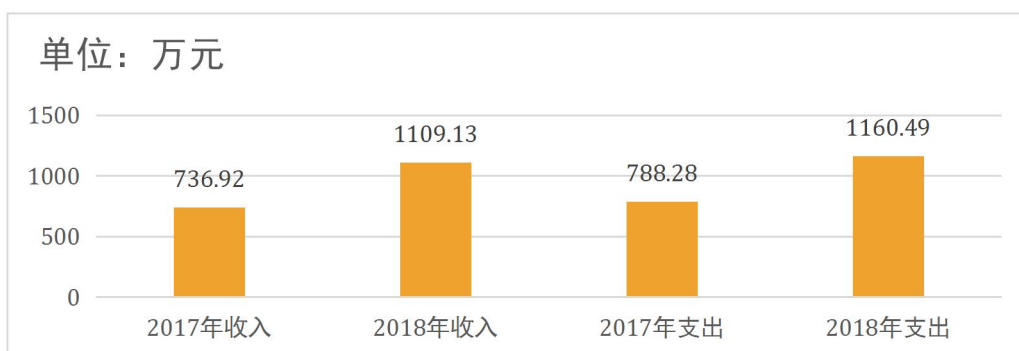


图 3：2017-2018 年财政拨款收支情况

(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2018 年度一般公共预算财政拨款收入 1009.13 万元，完成年初预算的 95.72%，比年初预算减少 45.15 万元，决算数小于预算数主要原因是工程款未结清；本年支出 1160.49 万元，完成年初预算的 110.07%，比年初预算增加 106.21 万元，决算数大于预算数主要原因是搬家费用。

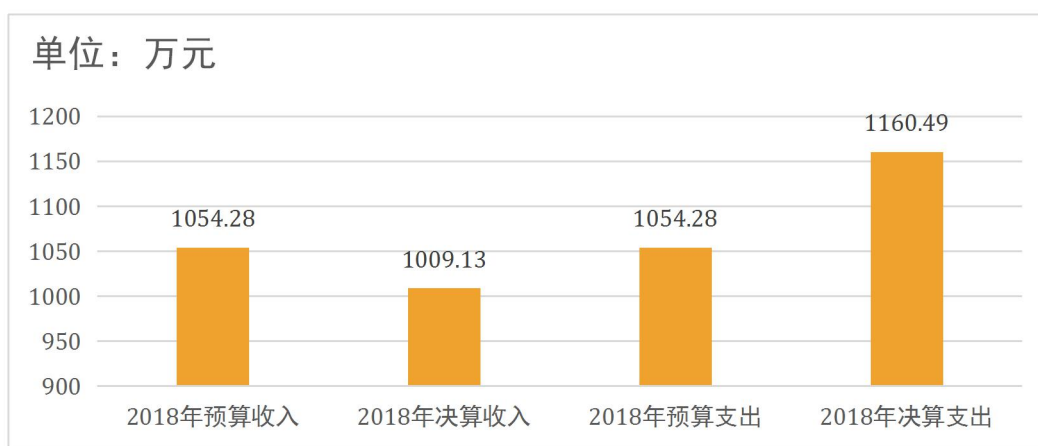


图 4：财政拨款收支预决算对比情况

(三) 财政拨款支出决算结构情况。

2018 年度财政拨款支出 1160.49 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 996.13 万元，占 85.84%；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 xx 万元，占 xx%；医疗卫生与计划生育支出 0 万元，占 0%。

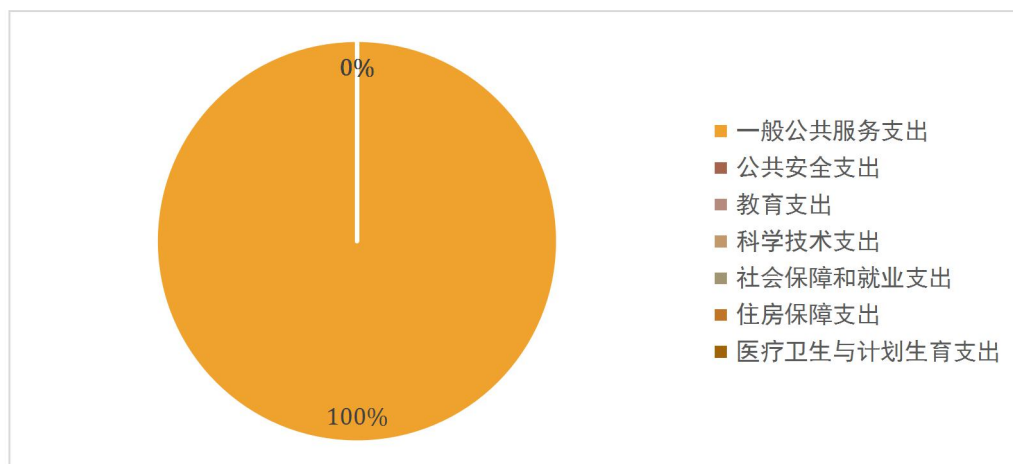


图 5: 财政拨款支出决算结构（按功能分类）

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度一般公共预算财政拨款基本支出 996.13 万元，其中：人员经费 859.71 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 136.42 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、

专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2018 年度“三公”经费支出共计 19.28 万元，较年初预算增加 0 万元，增长 0%，与年初预算持平。

具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。本部门 2018 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较年初预算增加 0 万元，增长 0%。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 19.28 万元。本部门 2018 年度公务用车购置及运行维护费较年初预算增加 0 万元，增长 0%，与年初预算数持平。其中：

公务用车购置费：本部门 2018 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较年初预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生公务用车购置经费支出。

公务用车运行维护费：本部门 2018 年度单位公务用车保有量 7 辆。公车运行维护费支出较年初预算增加 0 万元，增长 0%，与年初预算数持平。

（三）公务接待费支出 0 万元。本部门 2018 年度公务接待共 0 批次、0 人次。公务接待费支出较年初预算增加 0 万元，增长 0%。

六、绩效预算情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据《关于开展 2018 年度财政专项资金部门绩效自我评价工作的通知》（石财绩[2019]1 号），本单位认真开展了预算绩效管理改革开展情况自查，对部门全面规范绩效预算编制、严格预算执行管理、推进绩效评价工作、推进预决算信息公开等方面进行了自评，考核结果为优秀。

（二）预算项目绩效评价开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2018 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，涉及 2018 年第二季度另册人员管理经费、2016 年市政府质量奖和省市名优产品荣誉奖项、2018 年另册人员第三季度管理经费、2018 年第二季度另册人员管理经费、2018 年另册人员第四季度管理经费、另册人员管理经费、2018 年第一季度另册人员管理经费、冀财行[2017]92 号特种设备监管能力提升经费、平山县质量技术监督局煤质检查站办公经费、实验室建设改造资金、冀财行[2017]92 号煤质检验经费 11 个项目，涉及资金 322.1 万元。从评价情况看，评价结果为优秀的项目有 11 个，良好的项目有 0 个，一般的项目有 0 个。

（三）预算项目绩效自评选例



本单位无民生项目和重点支出项目。

七、其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况

本部门 2018 年度机关运行经费支出 996.13 万元，比年初预算数增加 193.1 万元，增长 19.39%。主要原因是搬家费用。

（二）政府采购情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 7 辆，比上年增加 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 7 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是公务用车；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年增加 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）比上年增加 0 套。

（四）其他需要说明的情况

1、本部门 2018 年度政府性基金、国有资本、政府采购无发生，故表 8 表 9 表 10 以空表列示。



2018 年度部门决算部门决算情况说明

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分

名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

(九)项目支出:填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标,在基本支出之外发生的各项支出

(十)资本性支出(基本建设):填列切块由发展改革部门安排的基本建设支出,对企业补助支出不在此科目反映。

(十一)资本性支出:填列各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

(十二)“三公”经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(十三)其他交通费用:填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用、飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

(十四)公务用车购置:填列单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十五)其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十六) 机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十七) 经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

